

## 学術集会運営のお知らせ

### A. 学術集会参加の皆様へ

#### 1. 学術集会登録の日時および場所

##### 【事前参加登録】

事前参加登録が可能です。学術集会ホームページより事前参加登録を行ってください。ネームカードは会期後郵送にてお送りいたします。会期当日、学会場にて参加される方は、受付完了メールをご持参ください。

##### 【当日参加登録】

- 1) 登録受付は下記の場所にて行います。受付で登録の後、ネームカードをお受け取りください。
- 2) ネームカードにはご自分で氏名、所属を記入し、会期中着用してください。ネームカードをつけない方は、会場への入場はできません。

##### 【受付場所】

アイーナ(いわて県民情報交流センター) 7F ホワイエ

##### 【日時】

11月19日(木) 12:30～18:00

11月20日(金) 8:30～16:45

11月21日(土) 8:30～18:00

11月22日(日) 8:30～15:00

#### 2. 学術集会参加費

日本臨床検査医学会 会員・・・・・・・・・・・・・・・・・・12,000円

日本臨床検査医学会 非会員・・・・・・・・・・・・・・・・・・15,000円

大学院生・・・・・・・・・・・・・・・・・・5,000円

学部学生・・・・・・・・・・・・・・・・・・無料(要学生証提示)

※研修医の方は学術集会ホームページ(<http://jslm67.umin.jp>)の「参加者のご案内」より証明書をダウンロードの上、受付にご提示ください。学生は要学生証提示。

※学会期間中、日本臨床検査医学会事務局がデスクを出しております。入会手続き、および年会費の支払いが可能です。臨時会費納入者は、非会員(15,000円)として手続きをお願いいたします。

学会臨床検査専門医・臨床検査管理医・評議員の参加証明として、会員証による登録をいたします。更新時に、学会より参加証明書を発行しますが、念のためネームカードの保管もお願いします。

学会臨床検査専門医・臨床検査管理医・評議員でオンライン参加の方は、今回に限り参加登録(学術集会参加費および会費納入)で証明とします。

入会手続きに関する問合せ先：

##### 【日本臨床検査医学会】

〒101-0052 東京都千代田区神田小川町2-2 UIビル2F

TEL: 03-3295-0351 FAX: 03-3295-0352 E-mail: [office@jslm.org](mailto:office@jslm.org)

URL: <https://www.jslm.org/member/>

### 3. ランチョンセミナー整理券

ランチョンセミナーの整理券配布はございません。

### 4. 開会セレモニー

参加費：無料

日時：11月20日(金) 18:00～

場所：アイーナ(いわて県民情報交流センター)7F 小田島組☆ほ～る

※オンラインでの参加が可能です。ご希望の方は、事前参加登録画面で登録を行ってください。

希望者には岩手県の味覚を詰め合わせた「開会セレモニーセット」(有料)をお送りしますので、ご持参の上、オンラインにてご参加ください。

### 5. 機器展示

#### 【場所】

アイーナ(いわて県民情報交流センター)7F 小田島組☆ほ～る前

#### 【開催日時】

11月20日(金) 9:00～16:00

11月21日(土) 9:00～18:00

11月22日(日) 9:00～15:00

### 6. クローク

#### 【場所】

アイーナ(いわて県民情報交流センター)7F

### 7. 日本専門医機構基本領域臨床検査専門医、資格更新単位取得のための留意事項

・「共通講習」と「臨床検査領域講習」の単位は、認定されている講習会の受講で取得することができます。

#### 【共通講習】

共通講習は、現地参加、オンライン講習とも、リアルタイムのみの受講、視聴で単位が認められます。なお、共通講習として認定されている講演は、オンデマンドでも視聴することは可能ですが、共通講習の単位としては認められませんので、ご注意ください。

※共通講習一覧は、日本臨床検査医学会ホームページ下記 URL からご確認ください。

[https://www.jslm.org/newsys/lec\\_class2020\\_co.pdf](https://www.jslm.org/newsys/lec_class2020_co.pdf)

#### 《共通講習のオンライン受講について》

認定されている講習会を受講してください。

視聴開始時に単位取得希望の有無を聴取しますので、フォームより選択してください。

受講終了後、フォームリンクより MCQ 問題 5 題に解答いただきます。4 問以上で合格となり受講証明書が発行されます。4 問以上正解しなかった場合は、会期中、視聴ページ内の再試験フォームリンクより、再試験いただくことが可能です。

《共通講習の現地で受講について》

「特別企画2」共通講習：医療安全(2020/11/22(日)9:50-11:50)のみが該当します。

講習会では受講証明書が発行されます。従来通り、受講証明書の配布は開始後15分まで、回収は終了15分前以降です。同じ書式の上下2部構成になっていますので、氏名、臨床検査専門医認定番号を記載し、終了予定時刻の15分前以降に、受講証明書の下半分を切り取ってご提出ください。会場での回収は終了後すぐに締切りますが、提出が遅れる場合は当日に限り、総合受付で回収します。手元に残る受講証明書の上半分は、更新手続きの際の参加証明になりますので、それまで紛失しないよう大切に保管してください。

【臨床検査領域講習】

臨床検査領域講習は、オンラインでの受講のみとなります。

リアルタイムとオンデマンド双方の受講で単位が認められ、受講証明書が発行されます。

※臨床検査領域講習一覧は、日本臨床検査医学会ホームページ下記URLからご確認ください。

[https://www.jslm.org/newsys/lec\\_class2020\\_cl.pdf](https://www.jslm.org/newsys/lec_class2020_cl.pdf)

《臨床検査領域講習のオンライン受講について》

認定されている講習会を受講してください。

視聴開始時に単位取得希望の有無を聴取しますので、フォームより選択してください。

視聴ログが残りますので、単位を取得することができます。受講終了後に受講証明書が発行されます。

【オンライン受講での受講証明書発行について】

共通講習、臨床検査領域講習の受講証明書は、第67回学術集会終了後に受講確認のうえ、第67回学術集会事務局よりメールで送付いたします。

日本専門医機構基本領域臨床検査専門医更新の手続きの際に提出していただきますので、それまで紛失しないよう大切に保管してください。

【共通講習、臨床検査領域講習の講師の取得単位について】

共通講習、臨床検査領域講習1時間以上の講演をされた講師には1時間あたり2単位が付与されます。

抄録の該当箇所あるいは、受講証明書の余白にそのことを明記して証明としてください。

【学術業績および診療以外の活動実績の単位について】

学術業績および診療以外の活動実績学術集会への参加、発表、座長を務めた場合に取得できます。

1) 筆頭発表者と座長には1回1単位付与されます。学会抄録が証明になります。

2) 学術集会への参加は1日参加で1単位を取得できます。午前午後の学術企画への積極的参加が必要です。

- ・ 現地参加の場合：日本臨床検査医学会事務局(デスク)で、11/20～11/22に、ネームカードに日付入りのシールを貼付いたします。こちらが更新時、証明となりますので、大切に保管してください。なお、補助的に会員証による参加登録の受付もいたします(ネームカード紛失等の救済措置)。

- ・ オンライン参加の場合：オンラインで参加した場合、日程毎に、参加ログ記録が残ります。

日本専門医機構基本領域臨床検査専門医の学術業績および診療以外の活動実績の単位を希望する場合は、視聴開始時に単位取得希望の有無を聴取しますので、フォームより選択してください。参加ログ記録が確認された方には、第67回学術集会終了後に、学術集会事務局より、日程毎の参加証明書をメールでお送りいたします。

## B. 講演者および座長の方へ

### 1. 座長の先生方へのお知らせ

#### 【オンラインでご参加】

事前収録の場合は、収録済みの映像が会期中、会期終了後のオンデマンド配信期間中に配信されます。LIVE 配信の場合は、事前のご案内通りに Zoom にアクセスしてください。

#### 【現地でのご参加】

- 1) 各会場の座長受付はございません。ご自身のセッションの開始 10 分前までに会場内右手前方の次座長席にご着席ください。
- 2) 事前にご案内している講演時間に従い、進行をお願いいたします。

### 2. 発表者の先生方へのお知らせ

#### 【オンラインで発表】

事前収録の場合は、収録済みの映像が会期中、会期終了後のオンデマンド配信期間中に配信されます。LIVE 配信の場合は、事前のご案内通りに Zoom にアクセスしてください。発表のスライドは画面共有してください。

#### 【現地での発表】

##### 1. データ受付について：

受付場所および受付時間は、下記のとおりです。

##### 受付場所：

アイーナ(いわて県民情報交流センター)7F 小田島組☆ほ〜る前

##### 受付時間：

- |           |            |
|-----------|------------|
| 11月20日(金) | 8:20～16:45 |
| 11月21日(土) | 8:20～18:00 |
| 11月22日(日) | 8:20～15:00 |

- (1) 本学会での口演発表はすべて PC 発表となっております。
- (2) 発表会場は第 1 会場のみです。
- (3) 演者・発表者の方はセッション開始の 30 分前までに PC 受付にて試写を行い、発表データをご提出ください。確認後メディアの返却を受けてください。
- (4) ご登壇と同時にスライドショーの 1 ページ目を主催者側で表示いたします。プレゼンテーションは、舞台上のマウスを使用し、発表者ご自身で操作ください。画面は舞台上のモニターでも確認できます。
- (5) 発表終了後、PC 内のプレゼンテーションファイルは、すべて消去いたします。

##### 2. データ作成方法：

- (1) 対応するアプリケーションソフトは、Windows 版 PowerPoint (バージョン 2013/2016) です。文字フォントは、Windows 標準のものをご使用ください。これ以外の文字フォントを使用した場合は、文字、段落のくずれ、文字化け、表示されないなどのトラブルが発生する可能性があります。

- (2) 動画を使用する際は、必ずご自身の PC を持参ください。動画の解像度は、XGA (1024 × 768) です。解像度がこれより大きい場合は、画面の周囲が切れてしまうことがありますのでご注意ください。
- (3) お持ち込みいただけるメディアは、CD-R (CD-RW 不可) もしくは USB フラッシュメモリです。
- (4) CD-R への書き込みの際は、ファイナライズ (使用したファイルを閉じる) 作業を必ず行ってください。この作業が行われなかった場合は、データを作成した PC 以外で開くことができなくなることがあります。予め、CD-R を作成した PC 以外でもデータを開くことができることをご確認ください。
- (5) メディアには、当日発表されるデータ以外のデータは入れないようにしてください。データのファイル名には演題番号 (英数字半角) に続き、発表者の氏名 (漢字) を必ず入れてください。(例: S1-1 川崎花子)
- (6) コピーミスを防ぐためデータコピー作成後、他の PC で正常に動作するかチェックしてください。
- (7) 不意のアクシデントに備え、必ずバックアップデータを持参ください。PC に取り込んだ発表データは、学会が責任をもって消去いたします。
- (8) Macintosh でプレゼンテーションデータを作成される方は、ご自身の PC をお持ち込みください。Windows で動画を使用される方も、ご自身の PC をお持ち込みください。お持ち込みされる場合は、お持ち込み PC の外部モニター出力端子の形状を必ず確認し、必要な場合は接続用の端子を持参ください。接続は、Mini D-sub15 ピン 3 列コネクタ (通常のモニター端子) となります。AC アダプターは必ずご用意ください。発表時にスクリーンセーバーや省電力機能が作動しないようにしてください。スリープからの復帰時、起動時のパスワードは解除しておいてください。ご自身の PC と共に、バックアップ用のデータ (USB フラッシュメモリー、CD-R) を持参ください。

### 【一般演題トピックセッション、デジタルポスター発表】

- 1) ともにデジタルポスターでの発表です。会期当日のプレゼンテーションはございません。
- 2) Windows 版 PowerPoint (バージョン 2013/2016) でスライドデータをご作成ください。音声を録音し、MP4 形式の動画ファイルにしてご提出ください。提出方法は、別途運営事務局よりご案内いたします。
- 3) 動画は 10 分以内で作成してください。スライドの枚数制限はありません。画格は 4:3、16:9 どちらでも問題ありません。
- 4) スライドの一部に公開を希望しないデータがある場合は、そのスライドだけ空白にしてください。「このデータ閲覧を希望する場合は個別に連絡をください」とコメントを付記し、個別の質問を受け付けてください。
- 5) トピックセッション、デジタルポスター発表では、質疑応答がありません。個別の質問に対応するため、スライドの最後に必ず質問用連絡先として、メールアドレスを記載してください。

### 3. COI (利益相反) 開示のお願い：

- (1) 当日のご発表時に利益相反 (COI) についての情報開示をお願いいたします。  
(全演題該当)
- (2) 該当する COI 状態について、発表スライド (発表ポスター) の最初 (または演題・発表者などを紹介するスライドの次) に掲示してください。

(3) 利益相反 (COI) 自己申告に関するスライド例は学術集会ホームページよりダウンロードすることができます。

(4) 利益相反に関する学会の方針を、下記 URL でご確認ください。

日本臨床検査医学会：利益相反委員会

<http://www.jslm.org/committees/coi/index.html>

学術集会における COI 開示

<http://www.jslm.org/committees/coi/jslm.html>

利益相反「なし」の場合： 様式 1-A

様式 1-A  
学術講演会口頭発表時、申告すべきCOI状態がない場合

**日本臨床検査医学会  
COI (利益相反) 開示  
筆頭発表者名： ○○ ○○**

演題発表に関連し、開示すべきCOI  
関係にある企業等はありません。

一般社団法人 日本臨床検査医学会

利益相反「あり」の場合： 様式 1-B

様式 1-B 学術講演会口頭発表時、申告すべきCOI状態がある場合

**日本臨床検査医学会  
COI (利益相反) 開示  
筆頭発表者名： ○○ ○○**

演題発表に関連し、開示すべきCOI 関係にある企業などとして、

① 顧問:	なし
② 株保有・利益:	なし
③ 特許使用料:	なし
④ 講演料:	なし
⑤ 原稿料:	なし
⑥ 受託研究・共同研究費:	○○製薬
⑦ 奨学寄付金:	○○製薬
⑧ 寄付講座所属:	あり(○○製薬)
⑨ 特別な便益の提供:	なし

一般社団法人 日本臨床検査医学会

## 日本臨床検査医学会 会員証について

日本臨床検査医学会では、会員の皆様に会員証を発行し、学術集会や各支部総会・例会などの参加の登録を致しております。

本学術集会におきましても、学会事務局のデスクにおきまして参加登録をさせていただきます。つきましては、会員証を必ずご持参の上、ご出席下さいますようお願い致します。



会員証見本